

3 演習タイムテーブル（初日のみスケジュールが異なります。）

※研修開始30分前からお入りいただけます。

初 回	午 前	午 後	時間	内容
8:45 ～ 9:00			15分	【開講オリエンテーション：事務局】 ※初日のみ オンライン研修コース 【PC操作等について】 オンライン研修コースのみ ①ビデオ画面の名前の表示確認 ②マイク機能確認 ③グループ用書記シートの閲覧・入力方法など ※初日のみ 集合研修コース 【受講上の注意等について】
9:00 ～ 9:15 (午前) 13:40 ～ 13:55 (午後)	9:00 ～ 9:15	13:40 ～ 13:55	5分 10分	【講師・ファシリテーター紹介等：事務局】 【導入オリエンテーション：講師】 科目毎にポイント、視点についての確認 演習項目ごとに内容の確認と留意点について
9:15 ～ 10:25 (午前) 13:55 ～ 15:05 (午後)	9:15 ～ 10:25	13:55 ～ 15:05	合計70分 15分程度 10分	演習1 『科目の特性を考慮した指導・支援についての共有』 【演習説明：講師】 【目的】指導開始場面を共有し指導者として課題を明確にします。 (1) は普遍的に捉える (2) はテキストの事例の個別性を含めて (3) 担当の介護支援専門員の特性を意識して ◇グループ内での自己紹介の後、 ・役割を確認する ・指導者役から自己分析シートの発表 《演習1の進め方》 指導者役より、項目ごとに事前学習用個人ワークシート演習1の発表後、それを基に参加者は意見交換を行います。 (1) 普遍的に捉える 科目の特性を中心にあなたはポイントをどのように捉え (見立て)、確認をしておかなくてはならない事項は何か を共有します。

初 回	午 前	午 後	時間	内容	
			10 分	(2) テキストの事例の個別性を含めて ①利用者、家族への確認が必要な内容と根拠（疾患の視点だけではなく、その人の望む暮らしやその人らしさも含めて幅広く考える）	
			10 分	②指導者である皆さんが主任介護支援専門員として、この事例における課題をどのように理解したか（疾患、全身状態、生活について現状と今後の支援や将来予測等）	
			10 分	③主治医、専門職等との多職種連携のポイント（退院時の連携、退院後の連携）	
			15 分	(3) 担当予定の介護支援専門員の特徴、特性、抱える課題等をどう分析し、どのような視点で指導・支援するか	
10:25 ～ 10:40	10:25 ～ 10:40		15分	休憩(午前のみ)	午後は継続
10:40 ～ 11:20 (午前)	10:40 ～ 11:20	15:05 ～ 15:45	合計40分 10分程度	演習2 『「適切なケアマネジメント手法」の活用』 【演習説明：講師】 [目的] 担当予定の介護支援専門員を指導・助言をする際、「適切なケアマネジメント手法」を活用して、助言の視点について抜け漏れを確認します（事例の個別性だけではなく、担当する予定の介護支援専門員の特性も考慮） 《演習2の進め方》 担当予定の介護支援専門員に対する指導・助言をする際に、 <u>参考となる『適切なケアマネジメント手法』の「想定される支援内容」の項目を3つ選び、意見交換を行います（科目ごと12ページを参考に該当する『基本ケア』・『疾患別ケア』から選択）</u> 10 分 ① 指導者役が選んだ3つの項目（「想定される支援内容」欄に書かれている番号）とその根拠を発表します。 根拠については、 <u>利用者を取り巻く状態や環境から考えられるもの、担当する予定の介護支援専門員の特性も踏まえての理由、それを実現するためのチーム構成の視点を意識します。</u> 20 分 ② 指導者役からの発表を聞き、1項目ずつ全員で意見交換をします。	
15:05 ～ 15:45 (午後)		15:45 ～ 16:00	15分	午前は継続	休憩(午後のみ)

初 回	午 前	午 後	時間	内容
11:20 ～ 11:45 (午前) 16:00 ～ 16:25 (午後)	11:20 ～ 11:45	16:00 ～ 16:25	合計25分 5 分程度 10 分 10 分	演習3 『地域分析及び地域課題、新たな社会資源の提案』 【演習説明：講師】 〔目的〕 今までの議論を含め、あなたの地域でこのケースを支援する場合に、地域の社会資源の充実とその実現について検討します。 《演習3の進め方》 指導者役より事前学習用個人ワークシート演習3の発表後、それを基に意見交換を行います。 地域における現状と課題を踏まえ、将来に向けた提案を行い、参加者も加わりグループ討議を行います。 (1) 指導者役の就業地域の分析と、それに基づいた具体的な社会資源開発の提案（誰に、何を、どのように）するか。 (2) 参加者がそれぞれの就業地域の生活課題の分析と、それに基づいた社会資源開発の提案（誰に、何を、どのように）するか。 <u>※社会資源については、個人をエンパワメントするための資源、インフォーマルサポート、公的サービスの利用条件の変更など様々な視点で考えてください。</u>
11:45 ～ 12:05 (午前) 16:25 ～ 16:45 (午後)	11:45 ～ 12:05	16:25 ～ 16:45	合計20分 5 分程度 5 分 10 分	振り返り 【演習説明：講師】 ◇個人ワーク ◇グループでの共有 全員が、 当日用個人メモ に記入し、その後グループ内で発表、共有します。 （全員で、下記の①を一巡した後に②を行って下さい） ① 演習の振り返り （主任介護支援専門員として参考になった点、さらに深めたい点等） ② 役割の振り返り 何ができて、何ができなかったかを伝えます。

初 回	午 前	午 後	時間	内容
12:05 ～ 12:35 (午前)	12:05 ～ 12:35	16:45 ～ 17:15	合計30分 5分 5分 20分 10分×2グループ	クラス発表 【演習説明：講師】 他のグループが理解できるように <u>演習1～3を要約してまとめて発表します。</u> 【事前準備】 発表に向けての内容をまとめます グループ内での演習の過程をまとめて下さい。（オンラインの場合はブレイクアウトルームに移動して行います） <発表：発表内容>（20分） 演習1、演習2、演習3の代表的な意見を話します。
12:35 ～ 12:45 (午前)	12:35 ～ 12:45	17:15 ～ 17:25	5分 5分	【研修記録シート記入】 【事務連絡：事務局】
17:15 ～ 17:25 (午後)				
12:45 ～ 13:40	12:45 ～ 13:40		55分	【昼休憩】